

Allmänna hyresvillkor

§ 1 Tillämplighet

1.1 Dessa allmänna hyresvillkor skall tillämpas vid uthyrning av utrustning och byggmaskiner utan förare. Ändring av villkoren förutsätter skriftlig form.

§ 2 Hyresobjektet

2.1 Hyresobjektet skall avlämnas och återlämnas vid uthyrarens hyrcenter. Överenskommelse kan göras avseende transport av hyresobjektet till och/eller från arbetsplats/leveransadress. Hyresobjektet anses som återlämnat när bekräftelse av retur/avbokning utfärdats.

2.2 Vid avlämnandet skall hyresobjektet vara i driftdugligt skick, samt vara försett med erforderliga skydds- och säkerhetsanordningar.

2.3 Uthyraren skall vid förfrågan tillhandahålla instruktioner för handhavande samt för dagligtillsyn och skötsel av hyresobjektet. Om hyrestagaren så begär skall instruktionerna vara skriftliga. Ej återlämnade eller förstörda instruktioner och/eller besiktningsprotokoll debiteras.

2.4 Anmärkning mot hyresobjektet eller instruktion skall, för att kunna göras gällande, snarast skriftligen eller muntligt anmälas till uthyraren, dock senast en vecka efter det att hyresobjektet blivit tillgängligt för hyrestagaren. Vid mottagen anmälan skickas en digital bekräftelse till hyrestagaren.

OBS! Vid fordonsolycka måste anmälan göras omgående.

2.5 Vid återlämnande skall hyresobjektet vara väl rengjord och med hänsyn tagen till normal förslitning i gott skick. I annat fall är uthyraren berättigad att vidta nödvändig rengöring och reparation på hyrestagarens bekostnad.

2.6 Uthyraren svarar för obligatoriska besiktningar av hyresobjektet. Hyrestagaren skall dock ombesörja och bekosta besiktningar efter montage på arbetsplatsen. Uthyraren har rätt att efter avisering utföra obligatorisk besiktning på arbetsplatsen under normal arbetstid.

2.7 Efter överenskommelse kan uthyraren åta sig att svara för transport av hyresobjekt till och/eller från anvisad leveransadress. Transportkostnad tillkommer enligt uthyrarens prislista.

2.8 Vid återlämnat hyresobjekt ska hyresobjektet stängas av samt nyckel vara uttagen.

§ 3 Användning

3.1 Hyresobjektet får endast användas för sådana arbetsuppgifter och under sådana arbetsförhållanden för vilken det är avsett.

3.2 Hyresobjektet får inte, utan särskilt tillstånd från uthyraren, flyttas till annan arbetsplats än som avtalats eller användas av annan än hyrestagaren. Tillstånd kan tillhandahållas genom att hyrestagaren kontaktar uthyraren skriftligt eller muntligt.

3.3 Hyrestagaren skall svara för tillsyn och skötsel av hyresobjektet. Förutom att bekosta driv- och smörjmedel skall hyrestagaren också ombesörja och bekosta utbyte av förbrukningsmaterial om inte annat avtalats.

3.4 Ingrepp som förändrar maskin eller materiels konstruktion eller funktion får ej göras.

3.5 Hyrestagaren ansvarar för uppfyllandet av särskilda tillstånd, utbildningskrav eller dylikt som krävs för hyresobjektets användande och/eller uppställande.

§ 4 Hyrestid

4.1 Hyrestid räknas från och med den dag som hyresobjektet enligt parternas avtal hålls tillgängligt för avhämtning, eller har levererats, till och med den dag hyresobjektet återlämnas, eller avbokas för hämtning, enligt 2.1.

4.2 Hyresobjektet uthyres för användning i ett skift om högst åtta timmar per dag om inte annat avtalats. Hyrestagaren skall utan dröjsmål meddela uthyraren om förändringar avseende användandet, såsom användning i förlängda skift eller i flerskift.

§ 5 Ersättning

5.1 Hyra debiteras för hyresobjektet vid varje hyrestillfälle enligt uthyrarens prislista. Tillämpliga debiteringsformer är dagshyra, månadshyra, kalenderdagshyra, hyra per arbetsdag och grundkostnad.

5.2 Avtalad dagshyra utgör hyrespris per hyresobjekt och dag. För del av dag utgår hyra som för hel dag.

Utnyttjas hyresobjektet mer än ett arbetsskift om åtta timmar debiteras skifttillägg enligt uthyrarens prislista. Arbetsfria lördagar, söndagar och helgdagar är hyresfria. För vissa särskilt angivna hyresobjekt debiteras hyra per kalenderdag eller månad enligt uthyrarens prislista. För samtliga hyresobjekt debiteras dock hyra under semesterperiod och annan motsvarande ledighet om inte annat avtalats.

5.3 Tillhör debiteras separat liksom kostnader för föreskriven sanering.

5.4 För tid av stillestånd och driftsavbrott som uthyraren är ansvarig för utgår ingen hyra. Rapporteras omgående till uthyraren.

5.5 Avtalade hyror är exklusive mervärdesskatt.

5.6 Fakturabeloppet skall vara uthyraren tillhanda senast det datum som anges som förfalldatum på fakturan. Efter förfalldatum debiteras dröjsmålsränta med gällande referensränta + 8% samt lagstadgad påminnelseavgift.

5.7 Uthyraren har rätt att vid avtalets ingående begära att hyrestagaren ställer säkerhet motsvarande de antal dagshyror som anges för respektive maskin/utrustning i uthyrarens prislista eller annan betryggande säkerhet.

5.8 Transporter till och/eller från leveransadress som överenskommit debiteras enligt gällande prislista.

5.9 Arbete som uthyraren utfört hos hyrestagaren på hyrestagarens begäran debiteras för transportkostnad och arbetskostnad enligt gällande prislista.

Allmänna hyresvillkor

§ 6 Ansvar

6.1 Uthyraren svarar för kostnad till följd av normal förslitning.

6.2 Hyrestagaren ansvarar under hyrestiden för förlust av hyresobjektet samt för samtliga skador som inte utgör normal förslitning. Skada skall anmälas till uthyraren för beslut om hur hyresobjektet skall repareras. Hyresobjekt som förloras eller skadats så att det inte kan repareras skall ersättas av hyrestagaren med belopp motsvarande återanskaffningskostnaden. Uthyraren ska utan dröjsmål informeras om det inträffade. Vid behov av polisanmälan är det hyrestagarens skyldigheter att omgående tillhandahålla uthyraren med de uppgifter som krävs för att uthyraren ska kunna genomföra anmälan.

6.3 Hyrestagaren ansvarar under hyrestiden för skada som genom hyresobjektet uppkommer för honom själv eller tredje man.

6.4 Uthyraren svarar endast för direkt skada som uppkommer till följd av uthyrarens vårdslöshet. Uthyraren ansvarar således inte för skada som uppkommer till följd av leveransförsening, stillestånd eller driftsavgift.

6.5 Uthyraren skall under hyrestiden hålla hyresobjektet försäkrat med allriskförsäkring motsvarande återanskaffningskostnaden. Försäkringskostnaden debiteras hyrestagaren. Självrisken bekostas av hyrestagaren. I fall där självrisken överstiger den faktiska kostnaden debiteras hyrestagaren direkt. OBS! Vid förare av uthyrningsobjekt som är under 24 år kan självrisken bli högre.

6.6 Uthyraren och hyrestagaren skall ha sedvanlig ansvarsförsäkring om inte annat särskilt avtalats.

6.7 Uthyraren håller hyresobjektet trafikförsäkrat, där så erfordras.

6.8 Användning av hyresobjekt under påverkan av alkohol eller droger är inte tillåtet.

§ 7 Hävande

7.1 Part har rätt att häva avtalet för de fall motparten gör sig skyldig till

avtalsbrott och inte inom tre dagar vidtar rättelse efter erinran härom.

7.2 Parterna får dock inte mot varandra åberopa avtalsbrott om avtalets fullgörande hindras till följd av omständighet utanför parternas kontroll såsom krig, myndighetsbeslut eller annan av parten inte vållat förhållande som väsentligt inverkar på avtalets fullförande och som parten inte kunnat förutse eller vars meniga inverkan han inte rimligen kunnat undanröja. Om hindret består i mer än två veckor har dock respektive part rätt att med omedelbar verkan häva avtal.

7.3 Om hyrestagaren inte erlägger betalning inom avtalad tid, ställer in sina betalningar, ansöker om företagsrekonstruktion, försätts i konkurs eller inleder ackordsförhandlingar är uthyraren berättigad att med omedelbar verkan häva avtalet samt återta hyresobjektet på hyrestagarens bekostnad.

§ 8 Äganderätt

8.1 Hyresobjektet är uthyrarens egendom och hyrestagaren förvärvar inte på grund av detta avtal äganderätt härtill. Hyrestagaren får inte utan uthyrarens skriftliga godkännande låta annan använda hyresmaterielen, hyra ut materielen i andra hand eller överlåta detta hyresavtal på annan.

§ 9 Tvist

9.1 Tvist på grund av avtalet skall avgöras enligt svensk rätt av allmän domstol, för det fall parterna inte enas om skiljeförfarande.